	Baños	**Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP**		
		Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos		
No.	**Descripción de la unidad**	**Objetivo de la unidad**	**Indicador**	**Meta cuantificable**
PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO				
1	Junta Parroquial	Determinar las políticas en las que se sustentarán los demás procesos institucionales para el logro de objetivosa través de actos normativos, resolutivos y fiscalizadores	N° Resoluciones formuladas	12 Resoluciones
2	Presidencia	Orientar y ejecutar las políticas trazadas por el legislativo; tomar decisiones, impartir las instrucciones para que los demás procesos bajo su cargo coordinar y supervisar el cumplimiento eficiente y oportuno de las diferentes acciones y productos.	N° de convocatorias a Sesion de la JP	24 Convocatorias
PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO				
3	Área de Infraestructura	Gestionar y ejecutar procesos, proyectos y acciones de los ejes del PDYOT, Asentamientos Humanos y de Movilidad	% Avance de los proyectos de asentamientos Humanos y de Movilidad	4 Proyectos de infraestructura
4	Área de Desarrollo Comunitario	Gestionar y ejecutar procesos, proyectos y acciones de los ejes del PDYOT, Económico Productivo, Social Cultural , Biofísico y Politico Institucional	% Avance de los proyectos de los ejes Económico Productivo, Social Cultural , Biofísico y Politico Institucional	7 Proyectos de desarrollo social
6	Área Administrativa Financiera	Gestionar las recursos financieros y de talento humano del GAD.	% Avance de Presupuesto	Ejecutar el 100% del presupuesto
7				
PROCESOS DESCONCENTRADOS				
8	NO APLICA			
9				
NIVEL DE APOYO / ASESORÍA				
10	Asesoría Jurídica	Impulsar y asesorar sobre procesos juridicos que permitan una adecuada gestion del GAD	N° de tramites jurídicos gestionados	120 Tramites despachados
11	Asesoria Técnica	Impulsar y asesorar para el cumplimiento de procesos de planificación , seguimiento y evaluación de la gestion del GAD	N° Gestiones realizadas en planificación, seguimiento y evaluación	24 Eventos de coordinación
12				
LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)				NO APLICA
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			**31/07/2018**	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:			MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):			COORDINADOR DE PLANIFICACION	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):			Ing. César Borja Burbano	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			planificacion@parroquiabanos.gob.ec	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:			2893566 Ext.110	